

Справочная информация за 1 полугодие 2021 о состоянии исполнения мероприятий  
плана противодействия коррупции в МБУ "Городской Дворец Культуры"

№	Наименование мероприятия	МБУ "Городской Дворец Культуры"
<b>1. Меры по нормативно- правовому обеспечению антикоррупционной деятельности</b>		<b>исполнено/неисполнено</b>
1.1.	Размещение на сайте учреждения комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год (указать ссылку)	<a href="http://gdk-obninsk.ru/oficialnye_dokumenty/0-15">http://gdk-obninsk.ru/oficialnye_dokumenty/0-15</a>
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива.	Исполнено
1.3.	Обеспечение регулярного обновления информационных материалов на сайте учреждения по противодействию коррупции	Исполнено
1.4.	Проведение мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения нормативно-правовых актов в соответствии с изменениями	Исполнено
1.5.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупции.	Исполнено
<b>2. Меры, направленные на повышение эффективности проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов учреждения</b>		
2.1.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Исполнено

2.2.	Изучение и обобщение опыта организации и осуществления мероприятий по противодействию коррупции Калужской области и Российской Федерации в целом и доведение его до сведения работников учреждения	Исполнено
2.3.	Функционирование в учреждении информационного стенда «Коррупции – нет!». «Коррупции - нет»; «Чистые руки»; Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции:	Исполнено
2.4.	Наличие в учреждении журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.	Исполнено
2.5.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	Исполнено
2.6.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в учреждении.	Исполнено
2.7.	Обеспечение предоставления муниципальных услуг в электронном виде	Исполнено
2.8.	Организация и проведение инвентаризации имущества учреждения по анализу эффективности его использования	Централизованная бухгалтерия
<b>3. Меры по информационному обеспечению, обеспечению доступа общественности к информации о деятельности организаций</b>		
3.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Не поступали
3.4.	Размещение на сайте учреждения о отчета руководителя организации об деятельности, выполнение плана финансово- хозяйственной деятельности	Исполнено

3.5.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение (для ДШИ)	Исполнено
<b>4. Меры по совершенствованию управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)</b>		
4.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Исполнено
4.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Исполнено
<b>5. Совершенствование контрольной деятельности в организациях</b>		
5.1.	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в организациях.	Исполнено
5.2.	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной помощи в организациях)	Исполнено
5.3.	Правовое просвещение и образование сотрудников, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции.	Исполнено
5.4.	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в организации за I полугодие 2021 год.	Исполнено
<b>6. Меры по кадровому и образовательному обеспечению</b>		
6.1.	Организация предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя организации и членов его семьи, а также о расходах	Исполнено

Директор МБУ "ГДК"



И.В.Пахомова